

Magleby Efterskole S/I

Kirkeby 20, 5935 Bagenkop

Skolekode 481.303

CVR-nr. 26 30 96 38

Årsrapport for 2023

Generelle oplysninger om skolen	3 - 4
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	5 - 6
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	7 - 10
Ledelsesberetning	11 - 18
Anvendt regnskabspraksis	19 - 23
Resultatopgørelse	24
Balance	25 - 26
Pengestrømsopgørelse	27
Noter	28 - 38
Særlige specifikationer	39 - 40

Skolen

Magleby Efterskole S/I
Skolekode 481.303
Kirkeby 20
5935 Bagenkop

Telefon: 62 56 11 20
Hjemmeside: www.https://mafe.dk/
E-mail: kontor@mafe.dk

Hjemstedskommune: Langeland
CVR-nr.: 26 30 96 38
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Lars Algot, formand, Søhusvej 216, 5270 Odense N
Bjarne Nielsen, næstformand, Søgårdsvænget 9, 5935 Bagenkop
Jane Pryds Hansen, Østergade 3, 5935 Bagenkop
Lise Weuge Skredbjerg, Søndre Landevej 11, Henninge, 5900 Rudkøbing
Jakob Damgaard Kruse, Landevejen 19, Søndebro, 5935 Bagenkop
Nick Weuge Skredbjerg, Marslev Byvej 21, 5290 Marslev
Finn Boye Kristensen, Gulstavvej 9, 5935 Bagenkop

Forstander

Henrik Madsen

Skolens formål

Institutionens formål er at drive efterskole, der tilbyder unge elever kurser med henblik på elevernes hele menneskelige udvikling og modning samt deres almene opdragelse og uddannelse.

Skolens virke forbereder eleverne til at leve i et demokratisk samfund som det danske med frihed og folkestyre, samt med forståelse af og respekt for de grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Undervisningens og samværets hovedsigte er livsoplysning, folkelig oplysning samt demokratisk dannelse, efter de til enhver tid gældende love og retsregler, jf. "Lov om efterskoler og frie fagskoler".

Revisor

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Erik Pedersen, MNE-nr.: mne24737
Risingsvej 63, 1.
5000 Odense
CVR-nr.: 32 89 54 68
Telefon: +45 66 15 85 55
E-mail: odense@beierholm.dk

Pengeinstitut

Nordea

Ledespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og forstander har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Magleby Efterskole S/I.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler samt regnskabsparadigme og vejledning for 2023 (regnskabsbekendtgørelsen). I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Magleby, den 19. april 2024

Forstander

Henrik Madsen
forstander

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 7, stk. 2 og 3, i lov om efterskoler og frie fagskoler.

Magleby, den 19. april 2024

Bestyrelse

Lars Algot
Formand

Bjarne Nielsen
Næstformand

Jane Pryds Hansen

Lise Weuge Skredbjerg

Jakob Damgaard Kruse

Nick Weuge Skredbjerg

Finn Boye Kristensen

Til bestyrelsen i Magleby Efterskole S/I**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Magleby Efterskole S/I for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler samt regnskabsparadigme og vejledning for 2023 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 19. april 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Erik Pedersen

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne24737

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i DKK	2023	2022	2021	2020	2019
<i>Resultat</i>					
Omsætning	20.122.385	18.047.158	17.232.552	19.885.311	22.253.393
Heraf statstilskud	9.829.502	8.565.108	8.881.484	11.296.160	12.476.532
Omkostninger	-18.868.737	-17.407.696	-15.732.080	-18.862.311	-21.851.964
Resultat før finansielle poster	1.253.648	639.462	1.500.472	1.023.000	401.429
Finansielle poster	-163.906	-154.461	-152.773	-184.656	-233.949
Årets resultat	1.089.742	485.001	1.347.699	838.345	167.480
Årets resultat eksklusiv særlige poster	1.089.742	485.001	1.347.699	838.345	167.480
<i>Balance</i>					
Anlægsaktiver	9.355.883	8.311.803	8.587.222	8.826.391	9.082.350
Omsætningsaktiver	1.512.858	1.095.792	903.382	574.312	1.089.775
Balancesum	10.868.741	9.407.595	9.490.604	9.400.703	10.172.125
Egenkapital	3.613.765	2.524.023	2.039.022	691.324	-147.021
Langfristede gældsforpligtelser	3.595.568	3.495.034	3.938.196	3.190.869	4.384.831
Kortfristede gældsforpligtelser	3.659.408	3.388.538	3.513.386	5.518.510	5.934.315

Hovedtal - fortsat -

Beløb i DKK	2023	2022	2021	2020	2019
<i>Pengestrømme</i>					
Nettopengestrømme fra:					
Driftsaktivitet	1.622.661	567.779	-596.126	615.500	900.585
Investeringsaktivitet	-1.337.072	0	-67.500	-62.500	0
Finansieringsaktivitet	197.648	-453.126	758.315	0	0
Årets pengestrømme	483.237	114.653	94.689	553.000	900.585
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	214.357	99.704	5.015	139.108	-274.010
Likvide beholdninger ved årets slutning	697.594	214.357	99.704	-516.660	139.108
Samlet trækingsret pr. 31. december kassekredit	330.000	460.000	622.500	622.500	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo	1.027.594	674.357	722.204	105.840	139.108

Nøgletal

Beløb i DKK	2023	2022	2021	2020	2019
Overskudsgrad	5,4%	2,7%	7,8%	4,2%	0,8%
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	5,4%	2,7%	7,8%	4,2%	0,8%
Likviditetsgrad	41,3%	32,3%	25,7%	10,4%	18,4%
Soliditetsgrad	33,2%	26,8%	21,5%	7,4%	-1,4%
Finansieringsgrad	38,4%	42,0%	45,9%	36,2%	48,0%

Nøgletal - fortsat -

Beløb i DKK	2023	2022	2021	2020	2019
<i>Aktiviteter inden for loven</i>					
Antal årselever i regnskabsåret	87,8	84,3	76,8	75,8	80,5
Aktivitetsudvikling i procent	4,2%	9,8%	1,3%	-5,8%	11,8%
Antal årselever i kostafdeling i regnskabsåret	87,8	84,3	76,8	75,8	80,5
Samlet elevbetaling pr. årselev	102.734	97.858	105.350	105.397	103.051
Antal lærerårsværk	19,1	19,4	16,6	18,5	20,2
Antal årsværk for øvrigt personale	7,7	7,6	8,6	7,7	9,5
Antal årsværk for medarbejdere som modtager lønnen direkte fra kommune	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årsværk i alt	26,8	27,0	25,2	26,2	29,7
% ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	2,0%	2,1%	5,1%	10,0%	10,4%
Årselever pr. lærerårsværk	4,6	4,3	4,6	4,1	4,0
Lærerlønomkostninger pr. årselev	118.303	115.338	115.722	103.816	104.103
Øvrige lønomkostninger pr. årselev	35.805	34.842	32.586	33.920	24.359
Lønomkostninger i alt pr. årselev	154.108	150.180	148.308	137.736	128.462
Undervisningsomkostninger pr. årselev	138.534	133.151	130.586	136.525	144.684
Ejendomsomkostninger pr. årselev	32.404	30.309	31.298	26.226	24.127
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev	24.207	25.054	21.702	19.511	15.522

Nøgletal - fortsat -

	2023	2022	2021	2020	2019
Administrationsomkostninger pr. årselev	19.761	17.983	21.258	25.149	19.225
Samlede omkostninger pr. årselev	214.906	206.497	204.844	207.411	203.558

Definitioner af nøgletal

Overskudsgrad	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	$\frac{\text{Årets resultat eksklusiv særlige poster} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Finansieringsgrad	$\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$

Væsentligste aktiviteter

Magleby Efterskole, driver alene efterskole, og er godkendt med ordblindeundervisning som en del af skolens set up.

Skolens formål er:

At drive efterskole, der tilbyder unge ordblinde elever kurser med henblik på elevernes hele menneskelige udvikling og modning samt deres almene opdragelse og uddannelse. Livsduelighed og lyst til læring er værdifulde nøgleord.

Skolens hovedopgave er:

I tæt samarbejde og kontinuerlig dialog med forældrene at give eleverne kundskaber og færdigheder, der forbereder dem til videre uddannelse og giver dem lyst til at lære mere, gør dem fortrolige med dansk kultur og historie, giver dem forståelse for andre lande og kulturer, bidrager til deres forståelse for menneskets samspil med naturen og fremme den enkelte elevs alsidige udvikling, og demokratiforståelse.

At skabe udviklende rammer for oplevelse, fordybelse og virkelyst, så eleverne udvikler erkendelse og fantasi og får tillid til egne muligheder og igennem pædagogisk relations arbejde, og derved styrke elevens selvværd og derved evne til at tage stilling og handle. At forberede eleverne til deltagelse, medansvar, rettigheder og pligter i et samfund med frihed og folkestyre.

Skolens virke skal derfor være præget af åndsfrihed, ligeværd, demokrati og endeligt en øget selvforståelse.

Årets økonomiske resultat

Skolens resultatopgørelse for 2023 udviser et resultat på DKK 1.089.742 og balancen pr. 31.12.23 udviser en egenkapital på DKK 3.613.765.

Årets resultat anses som særdeles tilfredsstillende.

Det særdeles tilfredsstillende resultat er i høj grad baseret på indsats såvel det pædagogiske og praktiske arbejde, som det tekniske (herunder også køkken) og administrative personale varetager i samarbejde med ledelsen. Indsatsen har positiv effekt på:

- * Fastholdelse af det antal elever der indskrives og er på skolen.
- * En løbende udvikling af kompetencer og værktøjer (forstået bredt) blandt de ansatte.
- * Prioritering af det relationelle arbejde og samarbejde - på og for hele skolen.
- * Voksende andel af 2. års elever

Konkret er årsresultatet fremkommet ved cirka 4 ÅE mere end budgetteret, og som følge deraf noget større indtægt via statstilskud og skolepenge. Samtidigt har skolen også formået at give et kvalificeret tilbud til at understøtte nogle af skolens mindre ressourcestærke elever.

Det har medført en noget større indtægt fra kommuner og forældre til en såkaldt mentorordning.

Har igangsat privat mentorordning med stor succes, hvorfor vedholdet og dermed godt elevantal lykkes.

På udgiftssiden har en styring af lønområderne, betydet, at de budgetterede økonomirammer (hvor lønområdet udgør ca. 2/3 af skolens udgifter) er blevet overholdt. De flere elever har selvsagt betydet større udgifter på de områder der er direkte forbundet med antal elever, fx undervisningsmaterialer og udvikle og ikke afvikle, på baggrund af de faktuelle vilkår og rammer, kan vi endda få et udviklende og forandringsrigt kommende skoleår.

Skolen har i 2023 modtaget en donation på t.DKK 621 fra Nordea Fonden, og vi har anvendt donation til opførelse af et væksthuse til brug for den daglige undervisning.

Skolen har endvidere modtaget en betydelig donation fra Kemp & Lauritzen i form af 20 spiseborde og 140 stole til en samlet værdi af t.DKK 248.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift. Elevtal for 2024, og det nye skoleår 2024/25 viser et forventet lavere elevtal. Bestyrelse og ledelse har taget tiltag til tilpasning af skolens fremtidige økonomi.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning.

Forventninger til det kommende år

Skolen har på nuværende tidspunkt en lavere søgning til det næste skoleår end tidligere. Vi arbejder ihærdigt med at markedsføre skolen og vil tilpasse skolens økonomi, hvis vi får et lavere elevtal end vi har p.t.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen økonomiske forbindelser/forpligtigelser til andre institutioner m.v., der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning (almene efterskoler og frie fagskoler)

Ikke relevant, da skolen er godkendt som specialskele, ordblinde.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (almene efterskoler og frie fagskoler)

Ikke relevant, da skolen er godkendt som specialskele, ordblinde.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (efterskoler og frie fagskoler godkendt med et samlet særligt undervisningstilbud – specialskoler)

Skolen modtager jf. lovens § for ordblindeundervisning, i 2023, tilskud på i alt t.DKK 3.439, som er baseret på 18,78 antal elever.

Tilsyn i årets løb

De tilsyn der i 2023 har været på skolen relaterer sig til kost- og bygningsdelen. Der har i 2023 været tilsyn fra:

- * Fødevarestyrelsen, grøn smiley.
- * Landbrugsstyrelsen, godkendt frugtordning.
- * Brandtilsyn, ingen bemærkninger.

GENERELT

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler samt regnskabsparadigme og vejledning for 2023 (regnskabsbekendtgørelsen).

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der vedrører regnskabsåret, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSE

Omsætning

Statstilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget. Tilskuddene indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Skolepenge (deltagerbetalinger) indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i takt med, at de afholdes. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder bl.a. løn og pensioner m.v., driftsomkostninger samt afskrivninger på materielle anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på nedenstående områder:

- Undervisning
- Ejendomsdrift
- Kostafdeling
- Administration

Omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til de enkelte aktiviteter.

Principperne for fordeling af omkostninger er uændrede i forhold til sidste år.

Fordeling af løn mellem de overordnede omkostningsgrupper

Løn til kombinationsansatte er medtaget i henhold til aftalerne om kombinationsansættelse.

Løn til ikke kombinationsansatte er medtaget i forhold til den ansattes primære funktion.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta, gevinster og tab på værdipapirer samt gevinster og tab på gældsforpligtelser m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere opførelse eller fremstilling af materielle aktiver indregnes ikke i kostprisen.

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år
Bygninger	50
Andet udstyr og inventar	2 - 10

Aktiver med en kostpris på under DKK 25.000 ekskl. moms pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, mens brugstiden revurderes årligt.

Tilgodehavender

Tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab på tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger.

Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Anlægstilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er eller bliver opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget. Anlægstilskud indregnes som en langfristet gældsforpligtelse og indregnes i resultatopgørelsen i takt med afskrivning af de tilskudsberettigede aktiver.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og værdipapirer klassificeret som omsætningsaktiver.

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER

Den særlige specifikation for aktiviteter uden for loven er baseret på følgende fordelingsnøgler og beregningsforudsætninger:

Omkostninger relateret til skolens aktiviteter uden for loven udgør i denne sammenhæng alene de direkte medgåede omkostninger til løn samt omkostninger til undervisnings- og kostafdelinger. Andelen af skolens øvrige omkostningsarter er relateret til aktiviteterne uden for loven i samme forhold som disses andel af de samlede indtægter.

Omkostninger til løn er opgjort med udgangspunkt i det anvendte timetal under aktiviteterne ganget med prisen pr. time. Omkostninger til kostafdelinger er beregnet ud fra antallet af aktiviteterernes kostdage ganget med skolens gennemsnitskostpris pr. kostdag.

Note		2023 DKK	2022 DKK
1	Statstilskud	9.829.502	8.565.108
2	Skolepenge (elevbetaling m.v.)	9.020.079	8.249.434
3	Andre indtægter og tilskud	1.272.804	1.232.616
	Omsætning i alt	20.122.385	18.047.158
4	Lønomkostninger	-10.387.006	-9.722.992
5	Andre omkostninger	-1.776.240	-1.501.604
	Undervisning i alt	-12.163.246	-11.224.596
6	Lønomkostninger	-1.388.342	-1.242.222
7	Andre omkostninger	-1.456.729	-1.312.856
	Ejendomsdrift i alt	-2.845.071	-2.555.078
8	Lønomkostninger	-1.139.825	-1.107.812
9	Andre omkostninger	-985.539	-1.004.206
	Kostafdeling i alt	-2.125.364	-2.112.018
10	Lønomkostninger	-615.488	-587.162
11	Andre omkostninger	-1.119.568	-928.842
	Administration m.v. i alt	-1.735.056	-1.516.004
	Omkostninger i alt	-18.868.737	-17.407.696
	Resultat før finansielle poster	1.253.648	639.462
12	Finansielle omkostninger m.v.	-163.906	-154.461
	Finansielle poster i alt	-163.906	-154.461
	Årets resultat	1.089.742	485.001
13	Årets resultat eksklusiv særlige poster	1.089.742	485.001

AKTIVER		31.12.23	31.12.22
Note		DKK	DKK
14	Grunde og bygninger	8.874.009	8.177.398
15	Inventar og udstyr	481.874	134.405
Materielle anlægsaktiver i alt		9.355.883	8.311.803
Anlægsaktiver i alt		9.355.883	8.311.803
16	Tilgodehavende skolepenge	0	5.680
17	Andre tilgodehavender	383.631	475.145
18	Periodeafgrænsningsposter	431.633	400.610
Tilgodehavender i alt		815.264	881.435
19	Likvide beholdninger	697.594	214.357
Omsætningsaktiver i alt		1.512.858	1.095.792
Aktiver i alt		10.868.741	9.407.595

PASSIVER		31.12.23	31.12.22
Note		DKK	DKK
20	Egenkapital i øvrigt	3.613.765	2.524.023
Egenkapital i alt		3.613.765	2.524.023
21	Realkreditgæld	1.530.689	1.892.893
22	Andre langfristede gældsforpligtelser	1.445.540	1.602.141
23	Periodiseret anlægstilskud	619.339	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt		3.595.568	3.495.034
	Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	581.000	486.000
25	Anden gæld	1.406.238	1.387.072
26	Periodeafgrænsningsposter	1.672.170	1.515.466
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		3.659.408	3.388.538
Gældsforpligtelser i alt		7.254.976	6.883.572
Passiver i alt		10.868.741	9.407.595

27 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

28 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

I Usikkerhed om fortsat drift

II Usikkerhed ved indregning og måling

III Usædvanlige forhold

IV Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Pengestrømsopgørelse

Note	2023 DKK	2022 DKK
Årets resultat	1.089.742	485.001
Reguleringer vedrørende ikke kontante poster: Af- og nedskrivninger inklusive årets anvendelse af anlægstilskud	290.881	275.419
Årets likvide resultat	1.380.623	760.420
Ændringer i driftskapital: Tilgodehavender	66.171	-77.757
Kortfristede gældsforpligtelser	175.867	-114.884
Pengestrømme fra driftsaktivitet	1.622.661	567.779
Køb af materielle anlægsaktiver	-1.337.072	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-1.337.072	0
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld	-363.202	-364.007
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser	-60.600	-89.119
Ændring i periodiseret anlægstilskud	621.450	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	197.648	-453.126
Årets pengestrømme	483.237	114.653
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	214.357	99.704
Likvide beholdninger ved årets slutning	697.594	214.357
24 Samlet trækingsret pr. 31. december kassekredit	330.000	460.000
Samlet likviditet til rådighed ultimo	1.027.594	674.357

I. Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III. Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

IV. Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning.

	2023 DKK	2022 DKK
1. Statstilskud		
Grundtilskud	594.927	594.927
Geografisk skoletilskud	194.889	187.667
Taxametertilskud (driftstakst 1 og driftstakst 2)	4.938.179	4.393.998
Bygningsgrundtilskud og bygningstilskud	663.134	574.472
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (specialskoler)	3.439.160	2.802.770
Særlige tilskud	0	13.429
Øvrige statstilskud	-787	-2.155
I alt	9.829.502	8.565.108

2. Skolepenge (elevbetaling m.v.)

Elevbetaling	4.948.551	4.630.051
Statslig elevstøtte	3.595.784	3.467.733
Individuel supplerende elevstøtte	370.294	151.650
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	105.450	0
I alt	9.020.079	8.249.434

	2023	2022
	DKK	DKK

3. Andre indtægter og tilskud

Aktiviteter inden for loven:

Lejeindtægter fra boliger, boligbidrag m.v.	50.301	66.535
Ansattes betaling for kost	109.148	96.938
Kontingent skolekredsmedlemmer	2.650	2.450
Donationer	0	101.753
Kommunale tilskud	1.110.705	748.040
Tilskud til efter- og videreuddannelse	0	78.000
Øvrige indtægter	0	122.900
I alt	1.272.804	1.216.616

Aktiviteter uden for loven:

Lejeindtægter fra bygninger, lokaler og arealer	0	16.000
I alt	1.272.804	1.232.616

4. Lønomkostninger, undervisning

Undervisning inklusive kurser:

Løn og lønafhængige omkostninger	10.583.404	10.069.714
Lønrefusioner	-196.398	-346.722
Undervisning inklusive kurser i alt	10.387.006	9.722.992

	2023 DKK	2022 DKK
5. Andre omkostninger, undervisning		
Undervisning:		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omkostninger	764.131	550.209
Fotokopiering	0	47.018
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	457.016	437.942
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	186.528	172.263
Pædagogiske kurser, netto	110.690	134.838
Inventar og udstyr, leje og leasing	73.646	0
Inventar og udstyr, småanskaffelser	100.614	70.942
Inventar og udstyr, afskrivninger	32.790	23.719
Øvrige omkostninger	50.825	64.673
Undervisning i alt	1.776.240	1.501.604

6. Lønomkostninger, ejendomsdrift

Løn og lønafhængige omkostninger	1.427.262	1.298.620
Lønrefusioner	-38.920	-56.398
I alt	1.388.342	1.242.222

	2023 DKK	2022 DKK
7. Andre omkostninger, ejendomsdrift		
Lejeomkostninger bygninger og arealer	5.000	7.500
Timelejemål	65.075	32.700
Ejendomsskatter	8.531	8.531
Ejendomsforsikringer	106.803	71.335
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	478.970	553.259
Rengøring og renovation	163.892	174.266
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	376.768	213.565
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	251.690	251.700
I alt	1.456.729	1.312.856

8. Lønomsomkostninger, kostafdeling

Løn og lønafhængige omkostninger	1.189.865	1.107.812
Lønrefusioner	-50.040	0
I alt	1.139.825	1.107.812

9. Andre omkostninger, kostafdeling

Madvarer	804.275	772.724
Kurser	0	101.753
Inventar og udstyr, småanskaffelser	100.822	63.955
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	57.097	53.275
Inventar og udstyr, afskrivninger	6.401	0
Øvrige omkostninger	16.944	12.499
I alt	985.539	1.004.206

	2023 DKK	2022 DKK
10. Lønomsstninger, administration		
Løn og lønafhængige omsstninger	615.488	587.162

11. Andre omsstninger, administration

Revision	96.625	97.406
Regnskabsmæssig assistance	25.000	25.000
Forsikringer	84.065	75.895
Markedsføring	117.512	17.385
Omsstninger ved ansættelse af personale	31.900	13.544
Personaleomsstninger	115.648	62.830
Bestyrelsesomsstninger	2.595	2.391
Kurser	28.692	77.520
Lovpligtige afgifter personale	244.822	231.308
Kontorartikler, porto og telefon	54.852	84.715
Kontingent til skoleforeninger	74.205	72.576
Inventar og udstyr, småanskaffelser	48.487	5.886
IT-omsstninger	168.650	152.060
Konstaterede tab på skolepenge	-5.646	-17.158
Øvrige omsstninger	32.161	27.484
I alt	1.119.568	928.842

12. Finansielle omsstninger m.v.

Renteudgifter, pengeinstitutter	72.041	77.317
Prioritetsrenter	47.265	55.371
Øvrige renteudgifter m.v.	44.600	21.773
I alt	163.906	154.461

	2023	2022
	DKK	DKK

13. Årets resultat eksklusiv særlige poster

Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	1.089.742	485.001
Årets resultat eksklusiv særlige poster	1.089.742	485.001

14. Grunde og bygninger

Kostpris pr. 01.01.23	12.902.495	12.902.495
Tilgang i årets løb	950.412	0
Afgang i årets løb	-56.381	0
Kostpris pr. 31.12.23	13.796.526	12.902.495
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-4.725.097	-4.473.397
Af- og nedskrivninger i årets løb	-253.801	-251.700
Tilbageførte af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	56.381	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-4.922.517	-4.725.097
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	8.874.009	8.177.398
Offentlig ejendomsvurdering pr. 01.10.20	5.420.000	5.420.000

15. Inventar og udstyr

Kostpris pr. 01.01.23	1.743.308	1.743.308
Tilgang i årets løb	386.660	0
Kostpris pr. 31.12.23	2.129.968	1.743.308
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-1.608.903	-1.585.184
Af- og nedskrivninger i årets løb	-39.191	-23.719
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-1.648.094	-1.608.903
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	481.874	134.405

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
--	-----------------	-----------------

16. Tilgodehavende skolepenge

Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år	0	37.308
Tilgodehavende skolepenge, tidligere år	0	-31.628
I alt	0	5.680

17. Andre tilgodehavender

Mellemregning med ministeriet	211.264	309.690
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	61.711	93.043
Øvrige andre tilgodehavender	110.656	72.412
I alt	383.631	475.145

18. Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Andre forudbetalinger	431.633	400.610
-----------------------	---------	---------

19. Likvide beholdninger

Kassebeholdninger	4.323	754
Indeståender i pengeinstitutter	693.271	213.603
I alt	697.594	214.357

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
--	-----------------	-----------------

20. Egenkapital i øvrigt

Egenkapital i øvrigt pr. 01.01	2.524.023	2.039.022
Årets resultat	1.089.742	485.001
Egenkapital i øvrigt pr. 31.12	3.613.765	2.524.023

21. Realkreditgæld

Nykredit (rentetilpasningslån, rentesats -0,2211%, restløbetid 5,25 år)	1.893.689	2.256.893
I alt	1.893.689	2.256.893
Afdrag næste år	-363.000	-364.000
Restgæld efter 1 år	1.530.689	1.892.893

22. Andre langfristede gældsforpligtelser

Skyldige indefrosne feriemidler	1.073.409	1.028.810
Nordea (anlægsloan, 9,0% p.a., restløbetid 4 år)	590.131	695.331
I alt	1.663.540	1.724.141
Afdrag næste år	-218.000	-122.000
Restgæld efter 1 år	1.445.540	1.602.141

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

23. Periodiseret anlægstilskud

Periodiseret anlægstilskud pr. 01.01	0	0
Årets modtagne donationer	621.450	0
Årets indtægtsførsel	-2.111	0
Periodiseret anlægstilskud pr. 31.12	619.339	0

24. Gæld til pengeinstitutter

Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december		
kassekredit	330.000	460.000
Anvendt kassekredit ultimo	0	0
Resterende trækingsmulighed kassekredit	330.000	460.000

25. Anden gæld

Skyldig løn	30.700	46.809
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	98.033	44.738
Skyldig feriepengeforpligtelse inkl. ferietillæg	552.559	514.387
Uforbrugt individuel supplerende elevstøtte	309.422	366.663
Deposita elever	76.002	78.998
Anden gæld, øvrig	339.522	335.477
I alt	1.406.238	1.387.072

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
26. Periodeafgrænsningsposter (indtægter)		
Forudmodtagne statstilskud	1.271.562	1.139.183
Forudmodtagne kommunale tilskud	0	2.864
Forudmodtagne skolepenge/elevbetaling	397.744	372.151
Andre forudmodtagne indtægter	2.864	1.268
I alt	1.672.170	1.515.466

27. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.*Kontraktlige forpligtelser*

Skolen har indgået operationelle leasingkontrakter med en restløbetid på 45 måneder og en restydelse på t.DKK 253.

28. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for realkreditgæld t.DKK 1.894 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 8.874. Af skolens øvrige materielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 482, skønnes t.DKK 0 at være omfattet af pantsætningen til sikkerhed for realkreditgæld.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter t.DKK 590 er der udstedt ejerpantebreve på i alt t.DK 3.467, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på t.DKK 8.874 samt øvrige materielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 0.

Note	2023 DKK	2022 DKK	2021 DKK	2020 DKK	2019 DKK	
Aktiviteter uden for loven						
3	Indtægter uden for loven	0	16.000	0	3.539	656.011
Andel af lønomkostninger						
4	Undervisning	0	0	0	0	-60.948
Andel af lønomkostninger i alt						
		0	0	0	0	-60.948
Andel af andre omkostninger						
5	Undervisning	0	0	0	0	-151.352
7	Ejendomsdrift	0	0	0	-3.539	-342.436
9	Kostafdeling	0	0	0	0	-58.766
11	Administration	0	0	0	0	-30.986
Andel af andre omkostninger i alt						
		0	0	0	-3.539	-583.540
Resultat						
		0	16.000	0	0	11.523

Note 2023
DKK

Årets modtagne donationer

Specifikation af alle donationer ekskl. moms

Note	Donationstype	Dato	Navn	Adresse	Land	DKK
23	Årets modtagne donationer under periodiseret anlægstilskud	24.11.2023	Nordea Fonden	Heeringsgaard 1414 København K	Danmark	621.450
	Ikke kontante donationer	30.11.2023	Kemp & Lauritzen	Roskildevej 12, 2620 Albertslund	Danmark	248.000

Opgørelse af modtagne donationer i alt

2023
DKK

Årets modtagne donationer:

Modtagne kontante donationer i alt, jf. årsregnskabet	621.450
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	248.000
Årets modtagne donationer i alt	869.450