



Magleby Efterskole S/I

Kirkeby 20, 5935 Bagenkop

Skolekode 481.303

CVR-nr. 26 30 96 38

Årsrapport for 2025

Generelle oplysninger om skolen	3 - 4
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	5 - 6
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	7 - 10
Ledelsesberetning	11 - 18
Anvendt regnskabspraksis	19 - 23
Resultatopgørelse	24
Balance	25 - 26
Pengestrømsopgørelse	27
Noter	28 - 39
Særlige specifikationer	40 - 41

Skolen

Magleby Efterskole S/I
Skolekode 481.303
Kirkeby 20
5935 Bagenkop

Telefon: 62 56 11 20
Hjemmeside: www.maglebyefterskole.dk
E-mail: kontor@mafe.dk

Hjemstedskommune: Langeland
CVR-nr.: 26 30 96 38
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Finn Boye Kristensen, formand
Nick Weuge Skredbjerg, næstformand
Jane Pryds Hansen
Lise Weuge Skredbjerg
Helge Nielsen

Forstander

Peter Schaeffer

Skolens formål

Skolens formål er at drive efterskole, der tilbyder unge elever kurser med henblik på elevernes hele menneskelige udvikling og modning samt deres almene opdragelse og uddannelse.

Skolens virke forbereder eleverne til at leve i et demokratisk samfund som det danske med frihed og folkestyre, samt med forståelse af og respekt for de grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Undervisningens og samværets hovedsigte er livsoplysning, folkelig oplysning samt demokratisk dannelse. Skolen drives indenfor rammerne af de gældende regler om efterskoler mv.

Skolen er godkendt af Undervisningsministeriet som et samlet undervisningstilbud for elever med læse- og skrivevanskeligheder. Efterskolen er en ordblindeefterskole.

Revisor

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab
Erik Pedersen, MNE-nr.: mne24737
Risingsvej 63, 1.
5000 Odense
CVR-nr.: 32 89 54 68
Telefon: +45 66 15 85 55
E-mail: odense@beierholm.dk

Pengeinstitut

Nordea

Ledespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og forstander har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Magleby Efterskole S/I.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen). I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Bagenkop, den 16. april 2026

Forstander

Peter Schaeffer
forstander

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 7, stk. 2 og 3, i lov om efterskoler og frie fagskoler.

Bagenkop, den 16. april 2026

Bestyrelse

Finn Boye Kristensen
Formand

Nick Weuge Skredbjerg
Næstformand

Jane Pryds Hansen

Lise Weuge Skredbjerg

Helge Nielsen

Til bestyrelsen i Magleby Efterskole S/I**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Magleby Efterskole S/I for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at

udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisions-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

bevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af skolen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af skolen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 16. april 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Erik Pedersen
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne24737

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i DKK	2025	2024	2023	2022	2021
<i>Resultat</i>					
Omsætning	20.292.287	20.503.904	20.122.385	18.047.158	17.232.552
Heraf statstilskud	10.434.658	9.871.670	9.829.502	8.565.108	8.881.484
Omkostninger	-18.048.424	-20.204.487	-18.868.737	-17.407.696	-15.732.080
Resultat før finansielle poster	2.243.863	299.417	1.253.648	639.462	1.500.472
Finansielle poster	-160.333	-195.564	-163.906	-154.461	-152.773
Årets resultat	2.083.530	103.853	1.089.742	485.001	1.347.699
Årets resultat eksklusiv særlige poster	2.083.530	103.853	1.089.742	485.001	1.347.699
<i>Balance</i>					
Anlægsaktiver	9.018.224	9.277.291	9.355.883	8.311.803	8.587.222
Omsætningsaktiver	3.051.980	1.428.107	1.512.858	1.095.792	903.382
Balancesum	12.070.204	10.705.398	10.868.741	9.407.595	9.490.604
Egenkapital	5.801.148	3.717.618	3.613.765	2.524.023	2.039.022
Langfristede gældsforpligtelser	2.892.278	3.167.458	3.595.568	3.495.034	3.938.196
Kortfristede gældsforpligtelser	3.376.778	3.820.322	3.659.408	3.388.538	3.513.386

Hovedtal - fortsat -

Beløb i DKK	2025	2024	2023	2022	2021
-------------	------	------	------	------	------

Pengestrømme

Nettopengestrømme fra:

Driftsaktivitet	2.269.599	792.277	1.622.661	567.779	-596.126
Investeringsaktivitet	-113.684	-282.642	-1.337.072	0	-67.500
Finansieringsaktivitet	-238.084	-528.078	197.648	-453.126	758.315

Årets pengestrømme	1.917.831	-18.443	483.237	114.653	94.689
--------------------	-----------	---------	---------	---------	--------

Likvide beholdninger ved årets begyndelse	679.151	697.594	214.357	99.704	-516.660
---	---------	---------	---------	--------	----------

Likvide beholdninger ved årets slutning	2.596.982	679.151	697.594	214.357	99.704
---	-----------	---------	---------	---------	--------

Resterende trækingsret pr. 31. december kassekredit	70.000	200.000	330.000	460.000	622.500
---	--------	---------	---------	---------	---------

Samlet likviditet til rådighed ultimo	2.666.982	879.151	1.027.594	674.357	722.204
---------------------------------------	-----------	---------	-----------	---------	---------

Nøgletal

	2025	2024	2023	2022	2021
--	------	------	------	------	------

Overskudsgrad	10,3%	0,5%	5,4%	2,7%	7,8%
---------------	-------	------	------	------	------

Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	10,3%	0,5%	5,4%	2,7%	7,8%
--	-------	------	------	------	------

Likviditetsgrad	90,4%	37,4%	41,3%	32,3%	25,7%
-----------------	-------	-------	-------	-------	-------

Soliditetsgrad	48,1%	34,7%	33,2%	26,8%	21,5%
----------------	-------	-------	-------	-------	-------

Finansieringsgrad	32,1%	34,1%	38,4%	42,0%	45,9%
-------------------	-------	-------	-------	-------	-------

Nøgletal - fortsat -

	2025	2024	2023	2022	2021
<i>Aktiviteter inden for loven</i>					
Antal årselever i regnskabsåret	73,3	86,5	87,8	84,3	76,8
Aktivitetsudvikling i procent	-15,3%	-1,5%	4,2%	9,8%	1,3%
Antal årselever i kostafdeling i regnskabsåret	73,3	86,5	87,8	84,3	76,8
Samlet elevbetaling pr. årselev	113.013	107.474	102.734	97.858	105.350
Antal lærerårsværk	15,8	19,2	19,1	19,4	16,6
Antal årsværk for øvrigt personale	6,7	7,6	7,7	7,6	8,6
Antal årsværk i alt	22,5	26,8	26,8	27,0	25,2
% ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	0,1%	1,5%	2,0%	2,1%	5,1%
Årselever pr. lærerårsværk	4,6	4,5	4,6	4,3	4,6
Lærerlønomkostninger pr. årselev	126.344	123.789	118.303	115.338	115.722
Øvrige lønomkostninger pr. årselev	43.118	39.064	35.805	34.842	32.586
Lønomkostninger i alt pr. årselev	169.462	162.853	154.108	150.180	148.308
Undervisningsomkostninger pr. årselev	151.126	146.507	138.534	133.151	130.586
Ejendomsomkostninger pr. årselev	36.326	36.442	32.404	30.309	31.298
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev	29.404	25.930	24.207	25.054	21.702
Administrationsomkostninger pr. årselev	29.370	24.699	19.761	17.983	21.258

Nøgletal - fortsat -

	2025	2024	2023	2022	2021
Samlede omkostninger pr. årselev	246.226	233.578	214.906	206.497	204.844

Definitioner af nøgletal

Overskudsgrad	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	$\frac{\text{Årets resultat eksklusiv særlige poster} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Finansieringsgrad	$\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$

Væsentligste aktiviteter

Magleby Efterskole er en ordblindeefterskole (SST) for elever på 8.–10. klassetrin. Skolens målgruppe er unge med læse- og skrivevanskeligheder, og undervisningen er tilrettelagt med særligt fokus på elevernes faglige, personlige og sociale udvikling.

Skolens virke sker ud fra følgende mål og værdier:

Skolens formål er at drive efterskole, der tilbyder unge elever kurser med henblik på elevernes hele menneskelige udvikling og modning samt deres almene opdragelse og uddannelse.

Skolens hovedopgave er:

Skolens formål er i samarbejde med forældrene at give eleverne kundskaber og færdigheder, der forbereder dem til videre uddannelse og giver dem lyst til at lære mere. Skolen arbejder samtidig for at gøre eleverne fortrolige med dansk kultur og historie samt give dem forståelse for andre lande og kulturer. Undervisningen bidrager til elevernes forståelse for menneskets samspil med naturen og fremmer den enkelte elevs alsidige udvikling.

Skolen søger desuden at skabe rammer for oplevelse, fordybelse og virkelyst, så eleverne udvikler erkendelse og fantasi og får tillid til egne muligheder. Eleverne forberedes til deltagelse, medansvar, rettigheder og pligter i et samfund med frihed og folkestyre. Skolens virke er derfor præget af åndsfrihed, ligeværd og demokrati.

Årets økonomiske resultat

Skolens resultatopgørelse for 2025 udviser et resultat på DKK 2.083.530 og balance pr. 31.12.25 udviser en egenkapital på DKK 5.801.148.

Afvigelsen skyldes primært, at skolen i regnskabsåret har modtaget for meget statstilskud, som skal tilbagebetales. Tilbagebetalingen forventes gennemført i november 2026. Årets resultat skal derfor ses i lyset af denne midlertidige forskydning i tilskuddene.

Skolens likviditetsberedskab vurderes fortsat at være tilfredsstillende.

Grundlaget for årets resultat kan sammenfattes i følgende:

Skolen startede regnskabsåret med ca. 80 elever. I marts 2025 stod det imidlertid klart, at skoleåret 2025/2026 ville blive et udfordrende år for efterskoleområdet generelt som følge af mindre ungdomsårgange. Skolens optag til det kommende skoleår var derfor lavere end forventet

På den baggrund igangsatte ledelsen et arbejde med en langsigtet plan for skolens elevtal og økonomi. Der blev udarbejdet en femårig plan, hvor skolens fremtidige kapacitet planlægges omkring et stabilt elevtal på ca. 60 elever.

Som følge af tilpasningen til det lavere elevtal har skolen været nødsaget til at reducere medarbejderstaben. I den forbindelse er to TAP-stillinger og én lærerstilling blevet nedlagt. Derudover har skolen valgt ikke at genbesætte stillinger i forbindelse med naturlig afgang, herunder stillinger hvor medarbejdere selv har opsagt deres ansættelse eller hvor ansættelsen var tidsbegrænset.

Skoleåret 2025/2026 startede med 60 elever som planlagt. I løbet af efteråret udmeldte fem elever sig af skolen. Disse pladser har ikke kunnet genbesættes, hvilket dog var forventet og indarbejdet i budgettet.

På trods af det lavere elevtal har skolen haft fokus på elevernes individuelle trivsel og udvikling. Skolen har videreført arbejdet fra 2024 med et tydeligt regelsæt baseret på gule og røde kort. Ordningen giver både elever og medarbejdere et fælles udgangspunkt for håndtering af regelbrud og bidrager til gennemsigtighed i forventningerne til elevernes adfærd. Tiltaget har samtidig været med til at skabe større tryghed blandt medarbejderne i den daglige pædagogiske praksis

Ledelsesmæssige ændringer

Der har i regnskabsåret været væsentlige ændringer i skolens ledelse. Den 28. februar fratrådte Henrik Madsen sin stilling som forstander.

Skolens daværende viceforstander, Ann-Karina Mouritzen, blev efterfølgende tilbudt stillingen som forstander og tiltrådte pr. 1. april. Den 31. juli opsagde hun imidlertid sin stilling.

I forlængelse heraf blev Peter Schaeffer, der på dette tidspunkt var viceforstander, konstitueret som forstander og tiltrådte efterfølgende stillingen som forstander pr. 1. september.

Pr. 1. december blev Patrick Braun ansat som viceforstander.

Ledelsen vurderer, at den nuværende organisering giver et stabilt grundlag for skolens videre udvikling.

Aktiviteter vedrørende folkeoplysningsvirksomhed

Magleby Efterskole arbejder i sit virke i overensstemmelse med folkeoplysningens værdier. Skolens aktiviteter bidrager til elevernes almindannelse og demokratiske forståelse gennem undervisning, fællesarrangementer, kulturelle aktiviteter og samfundsrettede temaer.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Ledelsen vurderer, at der ikke er væsentlig usikkerhed om skolens evne til at fortsætte driften. Skolens likviditet er tilfredsstillende, og organisationen er tilpasset det nuværende aktivitetsniveau.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabs årets afslutning.

Forventninger til det kommende år

Skolen forventer et elevtal på ca. 60 elever i det kommende skoleår, svarende til elevtallet ved begyndelsen af indeværende skoleår.

På den baggrund forventer skolen et mindre overskud på ca. t.DKK 112 i det kommende regnskabsår. Likviditetsberedskabet vurderes fortsat at være tilfredsstillende, heri er indregnet virkningen af nedgangen i elevtallet fra 2024 til 2025, som medfører en betydelig tilbagebetaling af statstilskud i 2026.

Der vil i det kommende år være fokus på videreudvikling af skolens mentorordning med henblik på at styrke elevernes trivsel og sociale udvikling. Udviklingen forventes gennemført inden for de eksisterende økonomiske rammer.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen økonomiske forbindelser/forpligtigelser til andre institutioner m.v., der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning (almene efterskoler og frie fagskoler)

Ikke relevant, da skolen er godkendt som specialskole, ordblinde.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (almene efterskoler og frie fagskoler)

Magleby Efterskole er godkendt med et samlet særligt undervisningstilbud (SST), og skolens undervisning er derfor tilrettelagt med særligt fokus på elever med læse- og skrivevanskeligheder.

I løbet af året har ca. 15 elever modtaget mentorstøtte med fokus på social trivsel og deltagelse i skolens fællesskab.

Derudover har ca. 16 elever modtaget specialpædagogisk støtte i form af undervisning på mindre hold samt individuelle læringsmål og tilpassede undervisningsforløb. Indsatserne er integreret i skolens samlede undervisningstilbud og evalueres løbende med henblik på at sikre elevernes faglige og personlige udvikling.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (efterskoler og frie fagskoler godkendt med et samlet særligt undervisningstilbud – specialskoler)

I 2025 har Magleby Efterskole ialt modtaget DKK 3.825.610 i specialundervisningstilskud og DKK 1.248.000 i mentorstøtte. Det beløb, kommuner ialt har betalt for særlig støtte til elever.

Tilsyn i årets løb

Skolen har i årets løb haft et uanmeldt tilsyn fra Arbejdstilsynet. Besøget fandt sted i september. Tilsynet var af kortere varighed, blandt andet fordi skolens ledelse på tidspunktet var konstitueret. Tilsynet gav ikke anledning til væsentlige bemærkninger..

GENERELT

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der vedrører regnskabsåret, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSE

Omsætning

Statstilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget. Tilskuddene indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Skolepenge (deltagerbetalinger) indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i takt med, at de afholdes. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder bl.a. løn og pensioner m.v., driftsomkostninger samt afskrivninger på materielle anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på nedenstående områder:

- Undervisning
- Ejendomsdrift
- Kostafdeling
- Administration

Omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til de enkelte aktiviteter.

Principperne for fordeling af omkostninger er uændrede i forhold til sidste år.

Fordeling af løn mellem de overordnede omkostningsgrupper

Løn til kombinationsansatte er medtaget i henhold til aftalerne om kombinationsansættelse.

Løn til ikke kombinationsansatte er medtaget i forhold til den ansattes primære funktion.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta, gevinster og tab på værdipapirer samt gevinster og tab på gældsforpligtelser m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere opførelse eller fremstilling af materielle aktiver indregnes ikke i kostprisen.

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år
Bygninger	50
Andet udstyr og inventar	2 - 10

Aktiver med en kostpris på under DKK 25.000 ekskl. moms pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, mens brugstiden revurderes årligt.

Tilgodehavender

Tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab på tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger.

Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Anlægstilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er eller bliver opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget. Anlægstilskud indregnes som en langfristet gældsforpligtelse og indregnes i resultatopgørelsen i takt med afskrivning af de tilskudsberettigede aktiver.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og værdipapirer klassificeret som omsætningsaktiver.

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER

Den særlige specifikation for aktiviteter uden for loven er baseret på følgende fordelingsnøgler og beregningsforudsætninger:

Omkostninger relateret til skolens aktiviteter uden for loven udgør i denne sammenhæng alene de direkte medgåede omkostninger til løn samt omkostninger til undervisnings- og kostafdelinger. Andelen af skolens øvrige omkostningsarter er relateret til aktiviteterne uden for loven i samme forhold som disses andel af de samlede indtægter.

Omkostninger til løn er opgjort med udgangspunkt i det anvendte timetal under aktiviteterne ganget med prisen pr. time. Omkostninger til kostafdelinger er beregnet ud fra antallet af aktiviteterne kostdage ganget med skolens gennemsnitskostpris pr. kostdag.

Resultatopgørelse

Note		2025 DKK	2024 DKK
1	Statstilskud	10.434.658	9.871.670
2	Skolepenge (elevbetaling m.v.)	8.283.889	9.296.535
3	Andre indtægter og tilskud	1.573.740	1.335.699
	Omsætning i alt	20.292.287	20.503.904
4	Lønoms-kostninger	-9.261.048	-10.707.761
5	Andre oms-kostninger	-1.816.494	-1.965.064
	Undervisning i alt	-11.077.542	-12.672.825
6	Lønoms-kostninger	-1.251.936	-1.469.482
7	Andre oms-kostninger	-1.410.788	-1.682.777
	Ejendomsdrift i alt	-2.662.724	-3.152.259
8	Lønoms-kostninger	-1.296.951	-1.285.930
9	Andre oms-kostninger	-858.390	-956.977
	Kostafdeling i alt	-2.155.341	-2.242.907
10	Lønoms-kostninger	-611.626	-623.615
11	Andre oms-kostninger	-1.541.191	-1.512.881
	Administration m.v. i alt	-2.152.817	-2.136.496
	Omkostninger i alt	-18.048.424	-20.204.487
	Resultat før finansielle poster	2.243.863	299.417
12	Finansielle oms-kostninger m.v.	-160.333	-195.564
	Finansielle poster i alt	-160.333	-195.564
	Årets resultat	2.083.530	103.853
13	Årets resultat eksklusiv særlige poster	2.083.530	103.853

AKTIVER		31.12.25	31.12.24
Note		DKK	DKK
14	Grunde og bygninger	8.386.050	8.685.662
15	Udgifter til igangværende byggeri	186.849	73.165
16	Inventar og udstyr	291.727	345.581
17	Bus, traktorer og andre køretøjer	153.598	172.883
Materielle anlægsaktiver i alt		9.018.224	9.277.291
Anlægsaktiver i alt		9.018.224	9.277.291
18	Andre tilgodehavender	149.124	563.736
19	Periodeafgrænsningsposter	305.874	185.220
Tilgodehavender i alt		454.998	748.956
20	Likvide beholdninger	2.596.982	679.151
Omsætningsaktiver i alt		3.051.980	1.428.107
Aktiver i alt		12.070.204	10.705.398

		31.12.25	31.12.24
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
21	Egenkapital i øvrigt	5.801.148	3.717.618
	Egenkapital i alt	5.801.148	3.717.618
22	Realkreditgæld	849.543	1.205.727
23	Andre langfristede gældsforpligtelser	1.253.003	1.367.250
24	Periodiseret anlægstilskud	789.732	594.481
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	2.892.278	3.167.458
	Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	505.000	479.000
26	Anden gæld	1.264.751	1.585.732
27	Periodeafgrænsningsposter	1.607.027	1.755.590
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.376.778	3.820.322
	Gældsforpligtelser i alt	6.269.056	6.987.780
	Passiver i alt	12.070.204	10.705.398
28	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
29	Sikkerhedsstillelser		
	I Usikkerhed om fortsat drift		
	II Usikkerhed ved indregning og måling		
	III Usædvanlige forhold		
	IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning		

Pengestrømsopgørelse

Note	2025 DKK	2024 DKK
Årets resultat	2.083.530	103.853
Reguleringer vedrørende ikke kontante poster: Af- og nedskrivninger inklusive årets anvendelse af anlægstilskud	361.655	359.201
Årets likvide resultat	2.445.185	463.054
Ændringer i driftskapital: Tilgodehavender	293.958	66.308
Kortfristede gældsforpligtelser	-469.544	262.915
Pengestrømme fra driftsaktivitet	2.269.599	792.277
Køb af materielle anlægsaktiver	-113.684	-282.642
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-113.684	-282.642
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld	-345.184	-341.962
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser	-117.900	-186.116
Ændring i periodiseret anlægstilskud	225.000	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-238.084	-528.078
Årets pengestrømme	1.917.831	-18.443
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	679.151	697.594
Likvide beholdninger ved årets slutning	2.596.982	679.151
25 Resterende trækingsret pr. 31. december kassekredit	70.000	200.000
Samlet likviditet til rådighed ultimo	2.666.982	879.151

I. Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III. Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

IV. Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabs årets afslutning.

	2025	2024
	DKK	DKK

1. Statstilskud

Grundtilskud	594.927	594.927
Geografisk skoletilskud	209.093	203.430
Taxametertilskud (driftstakst 1 og driftstakst 2)	5.028.629	5.006.916
Bygningsgrundtilskud og bygningstilskud	780.470	778.409
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (specialskoler)	3.825.610	3.287.988
Øvrige statstilskud	-4.071	0
I alt	10.434.658	9.871.670

2. Skolepenge (elevbetaling m.v.)

Elevbetaling	4.704.893	5.034.320
Statslig elevstøtte	3.218.973	3.672.773
Individuel supplerende elevstøtte	281.498	511.037
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	78.525	78.405
I alt	8.283.889	9.296.535

	2025	2024
	DKK	DKK

3. Andre indtægter og tilskud

Aktiviteter inden for loven:

Lejeindtægter fra boliger, boligbidrag m.v.	49.596	44.637
Ansattes betaling for kost	96.163	113.453
Kontingent skolekredsmedlemmer	2.050	2.050
Donationer	141.791	77.879
Kommunale tilskud	1.248.000	1.066.680
Øvrige indtægter	7.140	6.000

I alt	1.544.740	1.310.699
-------	-----------	-----------

Aktiviteter uden for loven:

Lejeindtægter fra bygninger, lokaler og arealer	29.000	25.000
---	--------	--------

I alt	1.573.740	1.335.699
-------	-----------	-----------

4. Lønomsstninger, undervisning

Undervisning inklusive kurser:

Løn og lønafhængige omskostninger	9.444.593	11.076.526
Lønrefusioner	-183.545	-368.765

Undervisning inklusive kurser i alt	9.261.048	10.707.761
-------------------------------------	-----------	------------

	2025	2024
	DKK	DKK

5. Andre omkostninger, undervisning

Undervisning:

Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omkostninger	753.837	744.997
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	478.192	498.965
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	180.451	219.080
Pædagogiske kurser, netto	190.322	240.649
Inventar og udstyr, leje og leasing	76.858	74.534
Inventar og udstyr, småanskaffelser	50.423	97.657
Inventar og udstyr, afskrivninger	46.219	46.219
Øvrige omkostninger	40.192	42.963
Undervisning i alt	1.816.494	1.965.064

6. Lønomsstninger, ejendomsdrift

Løn og lønafhængige omkostninger	1.334.661	1.469.482
Lønrefusioner	-82.725	0
I alt	1.251.936	1.469.482

	2025	2024
	DKK	DKK

7. Andre omkostninger, ejendomsdrift

Timelejemål	69.383	51.815
Ejendomsskatter	8.459	2.840
Ejendomsforsikringer	124.550	120.678
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	466.167	453.481
Rengøring og renovation	223.891	207.943
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	210.537	540.672
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	307.801	305.348
I alt	1.410.788	1.682.777

8. Lønoms kostninger, kostafdeling

Løn og lønafhængige omkostninger	1.319.861	1.290.695
Lønrefusioner	-22.910	-4.765
I alt	1.296.951	1.285.930

9. Andre omkostninger, kostafdeling

Madvarer	697.473	790.427
Kurser	0	33.869
Inventar og udstyr, leje og leasing	20.888	0
Inventar og udstyr, småanskaffelser	75.297	82.810
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	41.302	27.969
Inventar og udstyr, afskrivninger	7.635	7.635
Øvrige omkostninger	15.795	14.267
I alt	858.390	956.977

	2025	2024
	DKK	DKK

10. Lønomsstninger, administration

Løn og lønafhængige omsstninger	611.626	623.615
---------------------------------	---------	---------

11. Andre omsstninger, administration

Revision	111.125	104.188
Regnskabsmæssig assistance	27.750	25.000
Forsikringer	123.980	103.278
Markedsføring	333.137	254.884
Omsstninger ved ansættelse af personale	23.175	92.310
Personaleomsstninger	25.658	50.244
Bestyrelsesomsstninger	30.136	14.341
Kurser	52.638	61.011
Lovpligtige afgifter personale	258.548	256.626
Repræsentation	2.288	0
Kontorartikler, porto og telefon	58.248	64.803
Kontingent til skoleforeninger	77.198	79.297
Inventar og udstyr, småanskaffelser	45.785	67.602
IT-omsstninger	366.332	261.985
Øvrige omsstninger	5.193	77.312
I alt	1.541.191	1.512.881

12. Finansielle omsstninger m.v.

Renteudgifter, pengeinstitutter	47.401	64.129
Prioritetsrenter	83.511	86.235
Øvrige renteudgifter m.v.	29.421	45.200
I alt	160.333	195.564

	2025 DKK	2024 DKK
--	-------------	-------------

13. Årets resultat eksklusiv særlige poster

Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	2.083.530	103.853
--	-----------	---------

Årets resultat eksklusiv særlige poster	2.083.530	103.853
---	-----------	---------

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
--	-----------------	-----------------

14. Grunde og bygninger

Kostpris pr. 01.01.25	13.898.464	13.796.526
Tilgang i årets løb	0	101.938

Kostpris pr. 31.12.25	13.898.464	13.898.464
-----------------------	------------	------------

Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-5.212.802	-4.922.517
Af- og nedskrivninger i årets løb	-299.612	-290.285

Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-5.512.414	-5.212.802
---	------------	------------

Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	8.386.050	8.685.662
------------------------------------	-----------	-----------

Offentlig ejendomsvurdering pr. 01.10.20	5.420.000	5.420.000
--	-----------	-----------

15. Udgifter til igangværende byggeri

Kostpris pr. 01.01.25	73.165	0
Tilgang i årets løb	113.684	73.165

Kostpris pr. 31.12.25	186.849	73.165
-----------------------	---------	--------

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

16. Inventar og udstyr

Kostpris pr. 01.01.25	2.044.657	2.002.118
Tilgang i årets løb	0	42.539
Kostpris pr. 31.12.25	2.044.657	2.044.657
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-1.699.076	-1.645.222
Af- og nedskrivninger i årets løb	-53.854	-53.854
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-1.752.930	-1.699.076
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	291.727	345.581

17. Bus, traktorer og andre køretøjer

Kostpris pr. 01.01.25	290.350	225.350
Tilgang i årets løb	0	65.000
Kostpris pr. 31.12.25	290.350	290.350
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-117.467	-100.372
Af- og nedskrivninger i årets løb	-19.285	-17.095
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-136.752	-117.467
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	153.598	172.883

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
--	-----------------	-----------------

18. Andre tilgodehavender

Mellemregning med ministeriet	0	324.246
Mellemregning med kommunen	18.150	0
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	57.314	42.222
Øvrige andre tilgodehavender	73.660	197.268
I alt	149.124	563.736

19. Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Andre forudbetalinger	305.874	185.220
-----------------------	---------	---------

20. Likvide beholdninger

Kassebeholdninger	2.841	4.937
Indeståender i pengeinstitutter	2.594.141	674.214
I alt	2.596.982	679.151

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
--	-----------------	-----------------

21. Egenkapital i øvrigt

Egenkapital i øvrigt pr. 01.01	3.717.618	3.613.765
Årets resultat	2.083.530	103.853
Egenkapital i øvrigt pr. 31.12	5.801.148	3.717.618

22. Realkreditgæld

Nykredit (rentetilpasningslån, rentesats 3,4178%, restløbetid 3,25 år)	1.206.543	1.551.727
I alt	1.206.543	1.551.727
Afdrag næste år	-357.000	-346.000
Restgæld efter 1 år	849.543	1.205.727

23. Andre langfristede gældsforpligtelser

Skyldige indefrosne feriemidler	1.055.077	1.025.760
Nordea (anlægsloan, 11,5% p.a., restløbetid 3 år)	345.926	474.490
I alt	1.401.003	1.500.250
Afdrag næste år	-148.000	-133.000
Restgæld efter 1 år	1.253.003	1.367.250

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

24. Periodiseret anlægstilskud

Periodiseret anlægstilskud pr. 01.01	594.481	619.339
Årets modtagne donationer	225.000	0
Årets indtægtsførsel	-29.749	-24.858
Periodiseret anlægstilskud pr. 31.12	789.732	594.481

25. Gæld til pengeinstitutter

Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december		
kassekredit	70.000	200.000
Anvendt kassekredit ultimo	0	0
Resterende trækingsmulighed kassekredit	70.000	200.000

26. Anden gæld

Skyldig løn	0	70.718
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	58.134	93.864
Skyldig feriepengeforpligtelse inkl. ferietillæg	468.853	583.983
Uforbrugt individuel supplerende elevstøtte	206.173	142.292
Deposita elever	49.999	69.502
Leverandører af varer og tjenesteydelser	474.202	577.924
Anden gæld, øvrig	7.390	47.449
I alt	1.264.751	1.585.732

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
27. Periodeafgrænsningsposter (indtægter)		
Forudmodtagne statstilskud	1.260.163	1.292.450
Forudmodtagne kommunale tilskud	0	3.341
Forudmodtagne skolepenge/elevbetaling	343.252	455.919
Andre forudmodtagne indtægter	3.612	3.880
I alt	1.607.027	1.755.590

28. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Kontraktlige forpligtelser

Skolen har indgået operationelle leasingkontrakter med en restløbetid på 21 måneder og en restydelse på t.DKK 131.

29. Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for realkreditgæld t.DKK 1.207 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 8.573. Af skolens øvrige materielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 445, skønnes t.DKK 0 at være omfattet af pantsætningen til sikkerhed for realkreditgæld.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter t.DKK 346 er der udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 3.467, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på t.DKK 8.573 samt øvrige materielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 0.

Note	2025 DKK	2024 DKK	2023 DKK	2022 DKK	2021 DKK
------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Aktiviteter uden for loven

3 Indtægter uden for loven	29.000	25.000	0	16.000	0
Resultat	29.000	25.000	0	16.000	0

Note 2025
DKK

Årets modtagne donationer

Specifikation af alle donationer ekskl. moms

Note	Donationstype	Dato	Navn	Adresse	Land	DKK
3	Donationer under andre indtægter og tilskud	13.06.2025	Friluftsrådet	Scandiagade 13, 2450 København SV	Danmark	49.948
3	Donationer under andre indtægter og tilskud	16.06.2025	Shores Langeland	Fredensvej 1,5900 Rudkøbing	Danmark	36.000
3	Donationer under andre indtægter og tilskud	17.06.2025	Statens Kunstfond	Hammerichsgade 14, 1611 København V	Danmark	18.000
3	Donationer under andre indtægter og tilskud	19.06.2025	TrygFonden	Hummeltoftevej 49, 2830 Virum	Danmark	29.843
3	Donationer under andre indtægter og tilskud	29.08.2025	Shores Langeland	Fredensvej 1, 5900 Rudkøbing	Danmark	8.000
24	Årets modtagne donationer under periodiseret anlægstilskud	13.06.2025	Friluftsrådet	Scandiagade 13, 2450 København SV	Danmark	225.000

Opgørelse af modtagne donationer i alt

2025
DKK

Årets modtagne donationer:

Modtagne kontante donationer i alt, jf. årsregnskabet	366.791
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	0
Årets modtagne donationer i alt	366.791

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Nick Weuge Skredbjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c0225dbf-a7ff-485e-bccd-9cca3485c732

IP: 185.155.xxx.xxx

2026-04-16 16:39:09 UTC



Lise Weuge Skredbjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0fdd8095-d02b-45d7-828c-93b25d998169

IP: 83.92.xxx.xxx

2026-04-17 08:53:17 UTC



Helge Elnegaard Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5d20dfc7-3fce-4817-af39-b7766295536c

IP: 176.21.xxx.xxx

2026-04-17 09:27:08 UTC



Jane Pryds Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2d075f6e-472a-49fa-baec-0a83d84f17a3

IP: 85.81.xxx.xxx

2026-04-18 08:31:34 UTC



Finn Boye Kristensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 2ff786b7-ea93-408c-a2bf-2d7083b9118e

IP: 90.184.xxx.xxx

2026-04-18 19:55:52 UTC



Peter Dines Voldgaard Schaeffer

Forstander

Serienummer: 5257b1cf-7f2f-4899-a975-04e3866e5607

IP: 152.115.xxx.xxx

2026-04-20 06:20:33 UTC



Penneo dokumentnøgle: TBEXB-EJBVX-6ECBN-V432L-F7HWL-6MMPW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Erik Pedersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 727ef43a-aaaa-4b1e-85e7-105ed9994bc1

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-04-20 12:03:59 UTC



Penneo dokumentnøgle: TBEXB-E|BYX-6ECBN-V432L-F7HWL-6MMPW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.